

Documenten ter voorbereiding van een audit voor de IPM*

Volgende documenten moeten beschikbaar zijn tijdens een audit van IPM:

- ☐ Inventarislijst van de aanwezige gewasbeschermingsmiddelen
- ☐ Fytolicensie
- ☐ Agri Recover attest
- ☐ Keuringsattest ILVO spuittoestel (niet van toepassing voor rugspuit- en lansspuittoestellen die over ten hoogste twee op het einde van een lans gemonteerde spuitdophouders beschikken) EN zelfklever op spuittoestel (Het verlies, beschadiging of de verdwijning van het zelfklevende vignet moet onmiddellijk aan de keuringsoverheid gemeld worden).
- ☐ Verzamelaanvraag met fotoplannen
- ☐ Perceelsfiche met registratie **gewasbescherming**: naam/nr perceel, naam product, datum, dosis, uitvoerder,
- ☐ Indien huur of verhuur seizoenspacht: de opgemaakte contracten met vermelding dat het perceel vrij is van Knolcyperus. Indien verhuur voor bieten, vermelding of het zaad al dan niet behandeld is met neonicotinoiden
- ☐ Facturen van loonsproeier (indien geen gecertificeerd loonsproeier: keuringsattest + fytolicensie)
- ☐ Etiketten of facturen van het zaaizaad
- ☐ Bodemanalyses
- ☐ Fyteauscan op <https://fyteauscan.be/>

Een audit bestaat uit volgende vaste onderdelen:

- ☐ Administratieve controle: inspectie van documenten en registratiepapieren
- ☐ Fysieke controle: inspectie van de Fytokast en spuittoestel
- ☐ Interview: bevraging van bedrijfsleider

*Dit overzicht vormt een leidraad ter voorbereiding van de audit. De lijst is niet limiterend. De auditor kan tijdens de audit nog andere documenten opvragen. Het is mogelijk dat bepaalde documenten niet van toepassing zijn voor uw specifieke situatie