|  |
| --- |
| **Food fraud - voedselfraude**  |
| Bedrijf |  | P&C F&V-SMART | 16.01 |
| Bedrijfsleiding |  | Datum | .. / .. / 202. |

Opmerking: zie ter info ook GLOBALG.A.P. richtlijnen

De risicobeoordeling betreft gevaren die betrekking hebben op fraude met een mogelijke impact op de voedselveiligheid.

Het bedrijf voldoet aan de maatregelen betreffende voedselveiligheid zoals opgenomen in de onderscheiden GLOBALG.A.P. IFA F&V-SMART vereisten, onder meer goede agrarische praktijken, opleidingen, hygiënemaatregelen en pictogrammen.

Het bedrijf streeft naar een duurzame relatie met de leveranciers waarvan kan aangenomen worden dat zij zich houden aan de wettelijke bepalingen en geen leveringen plaatsen die de voedselveiligheid in het gevaar kunnen brengen.

Het bedrijf streeft naar een duurzame relatie met de klanten waarvan kan aangenomen worden dat zij zich houden aan de wettelijke bepalingen en geen acties uitvoeren die de voedselveiligheid in het gevaar kunnen brengen.

Werknemers, loonwerkers, erfbetreders en andere bezoekers worden op de hoogte gebracht van de relevante maatregelen.

Beoordeling risico van fraude met impact op de voedselveiligheid

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Risico | Geen0 | Klein1 | Beperkt2 | Matig3 | Reëel4 | Groot5 |
| Zaden |  |  |  |  |  |  |
| Plantmateriaal  |  |  |  |  |  |  |
| Meststoffen  |  |  |  |  |  |  |
| Gewasbeschermingsmiddelen |  |  |  |  |  |  |
| Verpakkingen (krat, doos, …) |  |  |  |  |  |  |
| Etiketten - labels |  |  |  |  |  |  |
| Andere: … |  |  |  |  |  |  |
| Andere: … |  |  |  |  |  |  |

Bij aanwezigheid van risico (beoordeling 3-4-5)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Geen verdere maatregelen nodig (naast deze opgenomen in andere GLOBALG.A.P. IFA F&V-SMART vereisten) |
|  | Specifieke maatregelen nodig (naast deze opgenomen in andere GLOBALG.A.P. IFA F&V-SMART vereisten) |

Indien specifieke maatregelen nodig

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Maatregel | Ja/Neen | Specificatie |
| Visuele controle van leveringen  |  |  |
| Analyse van leveringen  |  |  |
| Leveringen terugsturen  |  |  |
| Veranderen van leverancier  |  |  |
| Visuele controle van product |  |  |
| Analyse van product |  |  |
| Veranderen van afnemer |  |  |
| Afsluiten locatie |  |  |
| Andere: … |  |  |
| Andere: … |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Initiële opmaak | Revisie 01 | Revisie 02 | Revisie 03 |
| Wijzigingen ten opzichte van voorgaande versie? |
| Ja / Neen | Ja / Neen | Ja / Neen |
| Indien JA: Wijzigingen en aanvullingen duidelijk herkenbaar aanbrengen op document of eventueel nieuw document gebruiken. |
| Verantwoordelijke  |  |  |  |  |
| Datum |  |  |  |  |
| Handtekening |  |  |  |  |