|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Producentenorganisatie/afnemer – verklaring** | | | |
| Bedrijf |  | P&C  FV-SMART | 01.01, 05.01, 06.01, 09.01, 17.01, 18.01, 21.06, 25.09, 32.01.01, 32.02.01, 32.07, 33.05.01 |
| Bedrijfsleiding |  | Datum | .. / .. / 202. |

Dit formulier laat u tekenen door de producentenorganisatie/coöperatie waarbij u aangesloten bent of door uw afnemer.

|  |  |
| --- | --- |
| Producentenorganisatie/afnemer |  |
| Verantwoordelijke |  |
| Functie |  |
| Adres |  |
| Telefoonnummer |  |

Verklaring concrete invulling van specifieke GLOBALG.A.P.-principes door de producentenorganisatie /afnemer

Hierbij verklaar ik ….. (naam)

Dat de producentenorganisatie/de afnemer … (naam)

Instaat voor de concrete invulling van volgende GLOBALG.A.P.-principes voor de betrokken producent aangesloten bij de producentenorganisatie / waarvan product wordt afgenomen (zoals gespecificeerd)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | F&V-SMART |  |
|  | 01.01 | Relevante documenten betreffende GLOBALG.A.P. IFA F&V-SMART en GRASP, conform criteria, ter beschikking gesteld |
|  | 05.01 | Verpakkingsmateriaal ter beschikking gesteld (waarbij de PO beschikt over en instaat voor de opvolging van de specificaties van de verpakkingsmaterialen van de leveranciers) |
|  | 05.01 | Relevante vereisten van de klanten ter beschikking gesteld |
|  | 05.01 | Ondersteuning indien nood aan (alternatieve) leveranciers |
|  | 06.01 | Ondersteuning van de traceerbaarheid opgestart bij de producent |
|  | 06.01 | Jaarlijkse verificatie traceerbaarheid, via test recall en terugroep procedure |
|  | 09.01 | Recall en terugroep procedure, inclusief jaarlijkse test; waarbij relevante delen uit de procedure aan de producent ter beschikking worden gesteld |
|  | 17.01 | GLOBALG.A.P. naam, merk, logo; GLOBALG.A.P. QR code, logo; en GGN correct gebruiken |
|  | 18.01 | GLOBALG.A.P.-status van producten en GGN (GLOBALG.A.P. nummer) van producent correct vermelden op handelsdocumenten voor afnemers |
|  | 18.01 | Geen vereiste om GLOBALG.A.P.-status en GGN te vermelden op transactiedocumenten tussen producent en PO / afnemer |
|  | 18.01 | GLOBALG.A.P.-status en GGN van producenten raadpleegbaar op website van PO / afnemer |
|  | 21.06 | Ondersteuning van de product labelling, inclusief allergenen |
|  | 21.06 | Product labelling, inclusief allergenen |
|  | 25.09 | Ondersteuning in de afzet van producten die niet tijdig verkocht kunnen worden, in het voorkomen van voedselverliezen en in de afvoer volgens de ladder van Lansink (preventie – hergebruik – recyclage – energie – verbranden - storten) |
|  | 32.01.01 | Advieskaarten gewasbeschermingsmiddelen ter beschikking stellen |
|  | 32.02.01 | Ondersteuning van de registratie van toepassingen van gewasbeschermingsmiddelen (vb. Care4Growing, EVA) |
|  | 32.02.01 | Naoogstbehandelingen, conform procedures en bepalingen |
|  | 32.07 | Accurate MRL opvolging voor doelmarkten en residu monitoring |
|  | 32.07 | Residu monitoring, volgens monitoring plan (inclusief risico evaluatie, specifieke analyses, bemonsteringsplan, gebruik geaccrediteerde laboratoria, correctieve acties en wettelijke meldingsplicht) – conform GLOBALG.A.P. RMS vereisten en opgenomen in BNIG Bijlage 4, nl.  VBT sectoraal residumonitoringplan  of  Andere: ….. |
|  | 33.05 | Ondersteuning bij de etikettering van consumentenverpakkingen |
|  | 33.05 | Etiketten voor consumentenverpakkingen ter beschikking gesteld |
|  | 33.06 | Opvolging van de microbiologische contaminatie van producten, door middel van een bewakingsplan, nl.  VBT sectoraal monitoringplan  of  Andere: … |
|  |  | Andere: … |
|  |  | Andere: … |

Bovenstaande elementen maken integraal deel uit van het kwaliteitsmanagementsysteem van de producentenorganisatie/afnemer, dat extern wordt gecontroleerd, hetgeen resulteert in certificaten voor:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Sectorgids Autocontrole G-014 |
|  | ISO 9001 |
|  | FSSC 22000 |
|  | BRC |
|  | IFS - … |
|  | QS |
|  | Andere: … |

Voor actuele stand van zaken betreffende de certificaten, zie:

(website producentenorganisatie / afnemer)

|  |  |
| --- | --- |
| Producentenorganisatie/afnemer – verantwoordelijke (naam) |  |
| Datum |  |
| Handtekening |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Initiële opmaak | Revisie 01 | Revisie 02 | Revisie 03 |
| Wijzigingen ten opzichte van voorgaande versie? | | |
| Ja / Neen | Ja / Neen | Ja / Neen |
| Indien JA:  Wijzigingen en aanvullingen duidelijk herkenbaar aanbrengen op document of eventueel nieuw document gebruiken. | | | | |
| Verantwoordelijke |  |  |  |  |
| Datum |  |  |  |  |
| Handtekening |  |  |  |  |