|  |
| --- |
| **Plan d'amélioration continue**  |
| Exploitation |  | P&C F&V-SMART | 02.01, 02.02 |
| Gestion d'exploitation |  | Date | .. / .. / 202. |

Remarque : pour plus d'informations, voir également les directives de GLOBALG.A.P.

L'exploitation dispose d'un plan d'amélioration continue, dans lequel des points d'amélioration et/ou des objectifs sont définis dans le cadre d'une planification à long terme (pour les trois années suivantes). Les points d'amélioration et/ou objectifs sont établis après une évaluation de la situation de l'exploitation et sont revus annuellement. Pour chaque point d'amélioration et/ou objectif, le plan décrit quatre étapes. Lorsque les points d'amélioration et/ou les objectifs ont été réalisés, le producteur établit de nouveaux points d'amélioration et/ou objectifs.

Le producteur peut utiliser à cette fin le tableau ci-dessous, par point d'amélioration et/ou objectif.

La préparation des points d'amélioration et/ou des objectifs se fait SMART, c'est-à-dire

• S – Spécifique : le point d'amélioration ou l'objectif est clairement (ou sans ambiguïté) déterminé

• M – Mesurable : des résultats mesurables ou observables sont fournis avec lesquels le point d'amélioration ou l'objectif peut être considéré comme atteint.

• A – Orienté vers l'action : le point ou l'objectif d'amélioration nécessite une action, doit être fait et est acceptable pour le groupe cible ou la direction.

• R – Réaliste : le point d'amélioration ou l'objectif est réalisable

• T – Limité dans le temps : un délai a été fixé dans lequel l'objectif doit être atteint.

|  |  |
| --- | --- |
| Point d'amélioration / objectif – dénomination courte  | Date de rédaction du plan |
| … | .. / .. / 202. |

|  |
| --- |
| 1. Brève description du point d'amélioration/de l'objectif |
|  |

|  |
| --- |
| 2. Situation actuelle – description de la situation actuelle, au moment de l'élaboration du plan  |
|  |

|  |
| --- |
| 3. Plan d'action pour réaliser le point d'amélioration/l'objectif |
|  |

|  |
| --- |
| 4. Date à laquelle le producteur entend atteindre l'objectif |
|  | Date prévue de réalisation |
| .. / .. / 202. |

|  |  |
| --- | --- |
| Suivi/évaluation des progrès et évaluation finale | Date |
|  | .. / .. / 202. |
|  | .. / .. / 202. |
|  | .. / .. / 202. |

Quelques thèmes possibles pour les points d'amélioration et/ou les objectifs

|  |
| --- |
|  Sécurité alimentaire |
|  | Améliorer/optimiser la traçabilité |
|  | Éviter les produits non commercialisables  |
|  | Améliorer/optimiser le suivi de la qualité des produits |
|  | … |
|  |  |
| Matières premières/intrants |
|  | Réduire la consommation d'eau |
|  | Réduire la consommation d'énergie  |
|  | Réduire la fertilisation |
|  | Réduire l'utilisation de produits phytopharmaceutiques  |
|  | … |
|  |  |
| Employés |
|  | Améliorer/optimiser l'accueil des nouveaux employés |
|  | Améliorer/optimiser les formations internes ou externes  |
|  | Accorder des avantages extralégaux  |
|  | Récompenser les bonnes performances et la sécurité  |
|  | … |
|  |  |
| Biodiversité  |
|  | Planter des arbres et/ou des haies  |
|  | Protéger les petits éléments du paysage  |
|  | Protéger les oiseaux sauvages  |
|  | Éviter/combattre les espèces invasives  |
|  | … |
|  |  |
| Autres |
|  | Mieux intégrer l'exploitation dans son environnement  |
|  | Nouvelle culture  |
|  | Extension d'une nouvelle activité – par exemple, ferme thérapeutique, vente à domicile  |
|  | Passage à une production biologique  |
|  | Réduire les plaintes  |
|  | Traiter les plaintes dans un délai déterminé  |
|  | … |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Version initiale | Révision 01 | Révision 02 | Révision 03 |
| Modifications par rapport à la version précédente ? |
| Oui / Non | Oui / Non | Oui / Non |
| Si OUI : Les modifications et les ajouts doivent être clairement identifiés sur le document, ou utiliser un nouveau document si nécessaire. |
| Responsable  |  |  |  |  |
| Date |  |  |  |  |
| Signature |  |  |  |  |