|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **GRASP Personeelsbestand** | | | |
| Bedrijf |  | P&C  GRASP | G2, P&C 4.3 |
| Bedrijfsleiding |  | Datum | .. / .. / 202. |

*Niet verplicht; producent kan informatie via andere documenten voorzien*

Op het bedrijf wordt voor de activiteiten opgenomen in het GLOBALG.A.P. IFA certificaat gedurende het huidige seizoen arbeid geleverd door – lijst alle personen voor het huidige seizoen op, en duid aan welke personen tijdens de GRASP beoordeling aanwezig (zullen) zijn op het bedrijf

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Naam | Nationaliteit | Migrant  ja/nee | Geboortedatum | Functie | Datum in dienst | Datum uit dienst | Aanwezig op \_\_/\_\_ |
| Familieleden | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Vaste personeelsleden (lijst kan vervangen worden door Dimona overzicht) | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Seizoenarbeiders (lijst kan vervangen worden door Dimona overzicht) | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Interim/uitzendarbeiders (lijst kan vervangen worden door Dimona)  Interim/uitzendkantoor (naam): | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Stagairs  School-instelling (naam): | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Loonwerkers – arbeidsploegen | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Loonwerkers – aannemer tuinbouwwerken | |
| Naam loonwerkbedrijf | Naam loonwerker/contactpersoon |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Andere erfbetreders en/of bezoekers (aanwezig tijdens GRASP beoordeling) | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Op het bedrijf hebben, naast de producent, volgende personen een toezichthoudende functie en staan zij mee in voor de toepassing van de GRASP vereisten

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Naam | Functie | Migrant  ja/nee | Geboortedatum | Datum in dienst | Aanwezig op \_\_/­­­­\_\_ |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

De producent heeft van de werknemers beschikbaar

* Bewijs van identiteit
* Verblijfs- en werkvergunning (voor niet-EU burgers) (P&C 6.1)
* Arbeidscontract en/of seizoenkaart – ondertekend door werknemer (P&C 6.2, 6.4)
* Loonbonnen – ondertekend door werknemer (P&C 7, 8)
* Door werknemer ondertekend bewijs dat werknemer akkoord gaat met het feit dat bij de GRASP beoordeling mogelijks persoonlijke informatie zal gedeeld worden met de betrokken CB

Verder zijn beschikbaar

* Arbeidsreglement (P&C 6.2), met o.m. functieomschrijvingen (P&C 6.6), uurroosters en pauzes (P&C 6.7), tijdstip uitbetaling lonen (P&C 7.2), disciplinaire procedure (P&C 13)

En zoals van toepassing

* Contract met loonwerkers – arbeidsploegen
* Contract met loonwerkers – aannemers van tuinbouwwerken
* Contract of ander bewijs van samenwerking met interim-/uitzendkantoor
* Contract of ander bewijs van samenwerking met sociaal secretariaat

Functieomschrijvingen

* Arbeider: tewerkgesteld op het bedrijf voor diverse manuele en/of technische taken ……
* Bediende:
* Leidinggevende:
* Stagair:
* Student-arbeider/bediende:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Initiële opmaak | Revisie 01 | Revisie 02 | Revisie 03 |
| Wijzigingen ten opzichte van voorgaande versie? | | |
| Ja / Neen | Ja / Neen | Ja / Neen |
| Indien JA:  Wijzigingen en aanvullingen duidelijk herkenbaar aanbrengen op document of eventueel nieuw document gebruiken. | | | | |
| Producent |  |  |  |  |
| Datum |  |  |  |  |
| Handtekening |  |  |  |  |