|  |
| --- |
| **Procédures et instructions en matière de santé et de sécurité** |
| Exploitation |  | P&C  | F&V-SMART 20.01.02, 20.01.03, 32.10.01,32.10.06 |
| GRASP 12.4 |
| Gestion d'exploitation |  | Date | .. / .. / 202. |

Les procédures de santé et de sécurité tiennent compte de l'évaluation des risques liés à la sécurité et à la santé du personnel (DOC 19) et des conditions concrètes de l'exploitation.

Les procédures sont réexaminées chaque année et mises à jour en cas de circonstances nouvelles et/ou changeantes (équipements, produits).

Les bâtiments, les infrastructures et les matériels de l'exploitation sont conçus et entretenus de manière à ce que les risques pour la santé et la sécurité des collaborateurs soient maîtrisés et limités dans toute la mesure du possible.

Points d'attention, mesures et instructions pour la manipulation des équipements et des produits

Équipements dangereux

* Les collaborateurs qui travaillent avec des équipements dangereux ont été informés des risques potentiels et de la manière de manipuler ces équipements afin d'éviter les accidents

Groupe de puissance

* Faire contrôler

Tracteur

* Prise de force équipée de capuchon de protection
* Boulons d'embrayage d'origine
* Remplacer annuellement le filtre d'habitacle
* Respecter le Code de la route

Pièces tournantes et rotatives

* Couvrir les pièces et éléments tournants et rotatifs
* Utilisateurs : pas de cheveux longs non attachés
* Utilisateurs : pas de vêtements amples

Tarière

* Point d'attention : les tarières entraînées par la prise de force ne s'arrêtent pas immédiatement
* Protection antiblocage pour les tarières à entraînement direct

Faucheuse et/ou rotoculteur

* Protection des couteaux, marteaux et fléaux
* Arrêter les machines avant de travailler dessus
* Arrêter les machines en quittant le tracteur

Groupe d'élagage pneumatique

* Entretien suffisant du récipient sous pression : évacuer la condensation après chaque journée de travail
* Réservoir sous pression (+300 litres) testé tous les cinq ans
* Désaération du récipient sous pression avant le transport
* Ne pas réajuster la soupape de sécurité à la main

Pulvérisateur

* Faire contrôler
* Protéger les ventilateurs
* Rester le plus possible à l'écart du jet d'eau
* Fermer suffisamment le tracteur
* Pas de conduites de liquide dans le tracteur
* Stabilité suffisante grâce à un bon rapport largeur/hauteur
* Utiliser les protections nécessaires lors du remplissage et de l'entretien de l'équipement

Plateau de cueillette

* Stabilité suffisante
* Ne pas utiliser pour le transport de passagers

Basculeur pallox

* Accessoire fourni pour retirer les derniers morceaux de produit et la toile de protection

Frigo ULO

* Ventiler suffisamment les cellules avant de les ouvrir (par une porte ou une fenêtre)
* Deuxième personne présente lors de la prise d'échantillon, pour intervenir en cas d'accident
* Garantir un accès facile aux échantillons
* Les passerelles menant aux fenêtres sont équipées de garde-corps
* Tirer le loquet de la porte ou fermer à clé pour empêcher toute ouverture non autorisée
* Panneaux d'avertissement obligatoires présents et bien visibles, éventuellement en langues étrangères
* Procédures écrites pour entrer dans une cellule
* Vérifier les niveaux d'oxygène avant d'entrer dans une cellule
* Informer les collaborateurs et les visiteurs des dangers de l'ULO

Chariot élévateur

* Placer et utiliser la cabine de sécurité / la ceinture de sécurité / l'arceau de sécurité
* Ventiler la station de recharge de manière adéquate
* Instructions d'utilisation lisibles
* Assurer un entretien adéquat, en particulier du dispositif de levage, des freins et des instruments de signalisation
* Les chariots élévateurs utilisés la nuit ou dans des endroits sombres doivent être équipés d'un système d'éclairage adapté au travail à effectuer
* Veiller à ce que les rétroviseurs du véhicule soient en bon état et propres
* Veiller à ce que le conducteur puisse garder la meilleure visibilité possible sur la charge et l'environnement, y compris des vitres propres et non fêlées, le cas échéant

Élagage

* Utiliser un matériel d'élagage bien entretenu
* Les sécateurs pointus sont également moins stressants pour la main et le poignet
* Faites attention à votre main libre – toujours tenir la scie dans votre main libre
* Après chaque journée d'élagage, évacuer la condensation du récipient sous pression
* Ne pas ajuster la soupape de sécurité – risque d'explosion
* Ranger l'équipement après la journée de travail
* Ne jamais mettre le sécateur dans la poche de pantalon
* Prévenir le responsable de l'exploitation en cas de problème

Entreposage de produits dangereux

* Fermer hermétiquement l'emballage après utilisation
* Les produits de nettoyage doivent toujours être entreposés séparément des produits phytopharmaceutiques
* Entreposer les produits de nettoyage dans l'armoire ou le local prévu à cet effet et les placer dans les bacs de récupération appropriés ; ne jamais stocker le chlore avec des produits de nettoyage acides
* Entreposer les produits phytopharmaceutiques conformément aux dispositions légales
* Ne pas ranger les vêtements de protection dans le local ni l'armoire de produits phyto

Utilisation de produits dangereux

* Utiliser les concentrations indiquées sur l'emballage
* Calculer et adapter anticipativement la quantité de produits chimiques et produits phytopharmaceutiques à l'usage et à la zone à traiter, de manière à ne pas en utiliser plus que nécessaire
* Ne mélanger que des produits chimiques compatibles
* Porter des vêtements de protection pour travailler avec des produits agressifs, notamment une protection oculaire
* Nettoyer les vêtements de protection immédiatement après utilisation
* En cas d'utilisation d'équipement, le vidanger et le nettoyer ensuite afin d'éviter tout mélange de produits chimiques
* S'assurer qu'il y a de l'eau courante à proximité en cas d'accident
* Connaître le numéro de téléphone du médecin généraliste le plus proche en cas d'accident

Emploi >48 heures/semaine

* Prenez un repos adéquat pendant les pauses prévues
* Demander des pauses supplémentaires si nécessaire
* Les membres du personnel peuvent signaler leur fatigue à tout moment, après quoi une approche précise est recherchée conjointement – par exemple, changer/échanger des tâches, plus de variété, passer à un environnement de travail plus calme.
* …

Directives pour conducteur (chariot élévateur)

Les responsabilités du conducteur de chariot élévateur

* Responsabilités concernant la sécurité des employés et des visiteurs
* Respecter les consignes de sécurité
* Ne jamais prendre de risques dans des circonstances imprévues
* Veiller non seulement à sa propre sécurité, mais aussi à celle des autres
* Responsabilités concernant la charge transportée
* Ne pas perdre de vue la valeur de la cargaison
* Responsabilité concernant le chariot élévateur
* Le chariot élévateur est un équipement très coûteux et doit donc être traité avec soin

Inspection quotidienne avant le départ

* Bon état des fourches Écartement des fourches adapté à la charge à transporter
* Verrouillage des fourches Charge de la batterie

Il est strictement interdit de :

* Consommer des boissons alcoolisées pendant le travail
* Transporter ou soulever des personnes avec le chariot élévateur – le chariot élévateur n'est pas une nacelle élévatrice
* Pousser les charges vers l'avant avec le chariot élévateur
* Abandonner un chariot élévateur sans conducteur dans le passage
* Abandonner un chariot élévateur avec la clé de contact sur le barillet
* Abandonner un chariot élévateur avec une fourche qui n'est pas au sol
* Circuler avec la fourche levée, même lorsque le chariot n'est pas chargé
* Freiner brusquement ou prendre des virages à grande vitesse

Règles de sécurité à appliquer lors de l'utilisation du chariot élévateur

* En cas de constatation d'un défaut, garer le chariot élévateur dans un endroit sûr, retirer la clé de contact et prévenir le responsable d'exploitation
* Les palettes, caisses et pallox en mauvais état représentent un danger sérieux ; ne pas les utiliser pour un transport
* Ne soulever que des charges stables qui ne peuvent pas tomber facilement – les tonneaux, les moteurs et autres charges instables doivent être bloqués de manière à ne pas pouvoir tomber des fourches
* Ne pas transporter un poids plus élevé que ce que permet une utilisation sûre
* Freiner progressivement, surtout sur une chaussée glissante
* Ne jamais conduire avec des mains ou des chaussures humides
* Adapter la vitesse au revêtement de la route
* Tenir compte de la hauteur libre des passages
* Penser à garder les pieds à l'intérieur du chariot élévateur
* Dans les virages, penser à la charge surtout si elle est trop importante ou instable
* Avec ou sans charge, toujours conduire avec les fourches à 15-20 cm au-dessus du sol
* À l'arrêt, les fourches, extrémités comprises, doivent toujours reposer sur le sol
* Toujours regarder dans le sens de la marche et conduire à une vitesse modérée
* Être particulièrement prudent lors de traversées ; ralentir et klaxonner si nécessaire pour avertir les personnes proches
* Prendre les virages à faible vitesse
* Rouler en marche arrière lorsque la visibilité est insuffisante en raison de la taille de la charge
* Lors de la conduite ou de la descente d'une charge, faire attention aux pieds des personnes proches
* Informer les personnes proches que vous souhaitez effectuer un déplacement avec le véhicule

Directives d'emploi de produits phytopharmaceutiques

* Les collaborateurs travaillant avec des produits phytopharmaceutiques ont reçu des instructions de sécurité et portent des vêtements de protection
* Lire attentivement l'étiquette
* Le personnel en contact direct avec des produits phytopharmaceutiques se voit proposer un bilan de santé annuel (voir PC 32.10.01)

Toujours porter des vêtements de protection appropriés

* Gants de longueur suffisante et imperméables

 par exemple, des gants en nitrile (épaisseur 0,38 mm, longueur 330 mm, taille adaptée)

* Combinaison étanche utilisée exclusivement pour ce travail

par exemple, une combinaison TYVEK étanche aux brouillards, enduite de PE offrant une protection contre les gouttelettes de produits chimiques

(type 6) et équipée d'une capuche fixe et d'une fermeture éclair en plastique léger

* Bottes en caoutchouc

par exemple, bottes en PVC ou en caoutchouc nitrile avec pointe (et semelle) en acier EN 354/S4 ou S5

Protection du visage

* La protection respiratoire dépend toujours du produit utilisé et de l'application/exposition ; les directives figurant sur l'emballage ou la fiche technique du produit sont primordiales
* Il est recommandé d'utiliser des lunettes de protection s'appliquant sans pression sur le visage et résistant aux gouttes et éclaboussures de liquide ainsi qu'à la poussière
* Pour le traitement de granulats, un masque anti-poussière de type FFP2 selon l'EN 149:2001 est suffisant ; ces masques ne protègent cependant pas contre les gaz et/ou les vapeurs
* Si les utilisateurs sont exposés à des gaz et/ou des vapeurs lors de la préparation ou de la distribution (voir le manuel d'utilisation ou la FDS du produit), un masque au charbon actif doit être fourni (généralement de type A – vapeurs organiques, mais aussi de type B – vapeurs inorganiques, un autre type n'est pas exclu) ; dans ce cas, passer à un demi-masque facial avec cartouche filtrante
* En cas d'utilisation très intensive, il est judicieux d'envisager l'achat d'autres systèmes plus conviviaux (par exemple avec des hottes d'alimentation en air frais)

Précautions à prendre lors de la préparation et de la pulvérisation

* Porter des vêtements de protection : toujours porter des gants pendant la préparation
* Remplir à moitié le récipient avec de l'eau
* Peser les quantités nécessaires de produit à pulvériser
* Lire également les consignes de sécurité, les instructions de dosage et de mélange figurant sur l'étiquette
* Dissoudre d'abord les poudres et les granulés séparément dans un récipient ; les liquides sont versés tels quels dans la cuve
* Laisser suffisamment de temps au mélange pour qu'il se dissolve et qu'il soit bien mélangé
* Rincer les emballages au moins trois fois
* Ne pas dissoudre tous les produits en même temps, mais un produit à la fois
* Remplir le fût jusqu'à la quantité souhaitée ; veiller à éviter tout débordement
* Éviter le contact avec les yeux, la bouche et les mains ; si cela se produit malgré tout, rincer à l'eau pendant une durée suffisante
* Ne pas fumer, manger ni boire pendant les manipulations
* Mettre l'emballage vide en lieu sûr

Conseils de sécurité pendant les manipulations

* Ne jamais manger, boire ni fumer
* Ne pas se frotter le visage
* Rincer immédiatement à l'eau claire les produits venant au contact de la peau
* Éviter de saupoudrer une poudre lors de la préparation
* Ouvrir l'emballage à l'aide d'un couteau ou de ciseaux bien aiguisés
* Préparation du mélange liquide à pulvériser : à l'extérieur, toujours avec le vent dans le dos ; à l'intérieur, uniquement avec une extraction d'air
* Éviter les éclaboussures lors de l'ouverture de l'emballage ou du remplissage de la cuve
* Lire attentivement les instructions et la procédure en cas d'accident
* Protéger votre audition – portez des protections auditives
* Vérifier les buses avant chaque pulvérisation
* Remplacer régulièrement le filtre à air de l'habitacle
* Toujours fermer à clé la porte du local des produits phyto

Précautions pour assurer la protection de l'environnement

* Fermer les buses des produits non nécessaires pour la protection des cultures, par exemple lors de l'entrée dans une jeune parcelle après une application dans une plantation mature ; fermer les buses pulvérisant sur les cultures
* Fermer les robinets au niveau de la tournière
* Pulvériser les rangs de bordure d'un seul côté, deux fois dans des directions opposées, en direction de la parcelle
* Être très attentif le long d'eaux de surface
* Tenir compte des zones tampons obligatoires
* Tenir compte de la proximité de bâtiments, de jardins, de pistes cyclables, de sentiers pédestres et d'animaux dans les prairies adjacentes
* Éviter la dérive en choisissant correctement les buses, en n'appliquant pas une pression trop élevée et en tenant compte de la vitesse du vent lors de la pulvérisation
* Lors de l'accès à un site de production traité, tenir compte du délai de réentrée indiqué sur l'étiquette
* Si aucun délai n'est spécifié sur l'étiquette, ne pas accéder au site traité tant que les produits n'ont pas séché sur les plantes (voir PC 32.10.06)
* Rincer à l'eau au moins trois fois les emballages vides de produits phytopharmaceutiques
* L'eau de rinçage des emballages vides est reversée dans la cuve

Autres points d'attention liés à la santé, à la sécurité et au bien-être dans l'exploitation agricole

…

…

…

…

…

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Version initiale | Révision 01 | Révision 02 | Révision 03 |
| Modifications par rapport à la version précédente ? |
| Oui / Non | Oui / Non | Oui / Non |
| Si OUI : Les modifications et les ajouts doivent être clairement identifiés sur le document, ou utiliser un nouveau document si nécessaire. |
| Responsable  |  |  |  |  |
| Date |  |  |  |  |
| Signature |  |  |  |  |

Les travailleurs, le producteurs et les directeurs d'entreprise signent chaque année les procédures et instructions relatives à la santé et à la sécurité, attestant ainsi leur formation de base en matière de santé et de sécurité – Pour inscrire la formation, toutes les informations indiquées dans le DOC 04 doivent être présentes.

Je déclare avoir pris connaissance des instructions relatives à la santé et à la sécurité ci-dessus et m'engage à les respecter dans le cadre de mon travail.

En cas de doute ou de besoin de clarification, je peux m'adresser à la personne responsable dans ce domaine.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nom | Date + signature | Date + signature | Date + signature | Date + signature |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Responsable (nom) |  |
| Date |  |
| Signature |  |